

**ZATWIERDZAM:**

Data zatwierdzenia: .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Mazowieckie Biuro Planowania Regionalnego w Warszawie**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

na:

Opracowanie Wstępnego Studium Planistyczno-Prognostycznego w ramach II etapu naboru do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku dla projektu liniowego pn. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Sokołów Podlaski – Siedlce wraz z przeprowadzeniem spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym

oraz

Opracowanie Wstępnego Studium Planistyczno-Prognostycznego w ramach II etapu naboru do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku dla projektu liniowego pn. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Ostrów Mazowiecka – Małkinia wraz z przeprowadzeniem spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym

Nr sprawy WAW-PS.26.1.2021

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego bez negocjacji na usługi o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, dalej: p.z.p.).

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy miniPortal dostępnej pod adresem internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

**Warszawa 2021**

## § 1.

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	<b>Mazowieckie Biuro Planowania Regionalnego w Warszawie</b>
Adres zamawiającego:	<b>ul. Nowy Zjazd 1, 00-301 Warszawa</b>
NIP:	1132258115
REGON:	016174756
Nr telefonu:	22 518 49 00
<b>Fax:</b>	<b>22 518 49 49</b>
Adres poczty elektronicznej	<b>biuro@mbpr.pl</b>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania	<b>www.mbpr.pl</b>

## § 2.

### ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: **www.mbpr.pl**

## § 3.

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej "ustawą p.z.p. lub p.z.p." oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 p.z.p.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy p.z.p., tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 257 p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania usług.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

#### § 4.

### INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

#### § 5.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie Wstępnego Studium Planistyczno-Prognostycznego w ramach II etapu naboru do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku dla projektu liniowego pn. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Sokołów Podlaski – Siedlce wraz z przeprowadzeniem spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym

oraz

Opracowanie Wstępnego Studium Planistyczno-Prognostycznego w ramach II etapu naboru do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku dla projektu liniowego pn. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Ostrów Mazowiecka – Małkinia wraz z przeprowadzeniem spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym

wg Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1a), 1b) do SWZ oraz załączników nr: 1c, 1d, 1e, 1f, 1g do SWZ.

#### 2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy;

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów;

71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane;

71312000-8 Usługi doradcze w zakresie inżynierii konstrukcyjnej.

#### 3. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

Część 1:

Opracowanie Wstępnego Studium Planistyczno-Prognostycznego w ramach II etapu naboru do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku dla projektu liniowego pn. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Sokołów Podlaski – Siedlce wraz z przeprowadzeniem spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym

Część 2:

Opracowanie Wstępnego Studium Planistyczno-Prognostycznego w ramach II etapu naboru do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku dla projektu liniowego pn. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Ostrów Mazowiecka – Małkinia wraz z przeprowadzeniem spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym.

#### 4. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części.

5. Opracowane Wstępne Studium Planistyczno-Prognostyczne ma stanowić kompletny dokument wymagany w II etapie naboru wniosków do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku, który będzie podstawą do dalszej realizacji Projektu zgłoszonego do Programu. Celem Studium jest wykonanie pracy koncepcyjnej, która stanowić będzie podstawę do dalszej realizacji projektu (w tym dokumentacji niezbędnej do budowy połączenia kolejowego), wyboru optymalnego wariantu oraz określenie wskaźników potrzebnych do oceny i rankingowania projektu w ramach Programu. Studium będzie stanowić podstawę opracowania przez PLK studium projektowo-technicznego obejmującego: (I) wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej określającej w sposób szczegółowy zakres rzeczowy prac niezbędnych do realizacji projektu określonych wstępnie w Studium Planistycznym wraz z określeniem wstępnych kosztów Projektu, (II) opracowanie projektu budowlanego wraz z projektem zagospodarowania terenu oraz szczegółowym kosztorysem inwestorskim, (III) pozyskanie stosownych decyzji administracyjnych. Studium obejmować będzie następujące etapy:
- 1) Etap 1 – Pozyskiwanie danych i zdefiniowanie wariantów infrastruktury,
  - 2) Etap 2 – Prognozy ruchu dla wariantów infrastruktury,
  - 3) Etap 3 – Analiza ruchowo-eksploatacyjna dla wariantów infrastruktury,
  - 4) Etap 4 – Oszacowanie kosztów dla wariantów infrastruktury – wstępne RCO, wskazanie istotnych kwestii technicznych,
  - 5) Etap 5 – Wybór preferowanego wariantu,
  - 6) Etap 6 – Ocena wpływu projektu na uzyskanie/usprawnienie połączenia Miasta z miastem wojewódzkim,
  - 7) Etap 7 – Przedłożenie opinii/stanowisk podmiotów/instytucji, które będą realizowały przedsięwzięcia mogące mieć wpływ na realizację Programu i/lub podmiotów/instytucji, które odpowiadają za zarządzanie infrastrukturą kolejową
6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia spotkań informacyjnych ze społeczeństwem miejscowości, w których planowana jest realizacja Projektu, w celu ograniczenia lub zapobieżenia konfliktom społecznym. Wykonawca będzie zobowiązany do:
- 1) wyznaczenia co najmniej jednego przedstawiciela do udziału ww. spotkaniach dysponującego wiedzą niezbędną do wyjaśniania założeń i specyfiki projektu,
  - 2) przygotowania materiałów merytorycznych i sprzętu, jakie okażą się niezbędne do przeprowadzenia ww. spotkań,
  - 3) przeprowadzenia spotkań w formie bezpośredniej lub w formie wideokonferencji, przy czym forma spotkania każdorazowo wymaga uzgodnienia z Zamawiającym,
  - 4) organizacji nie mniej niż jednego spotkania na terenie każdej z gmin, w obszarze których przewiduje się lokalizację infrastruktury objętej Projektem. Zamawiający zastrzega, że nie przewiduje organizacji więcej niż 3 spotkań na terenie danej gminy,
  - 5) przekazania Zamawiającemu harmonogramu planowanych spotkań z mieszkańcami, nie później niż w ciągu 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty przedłożenia.
  - 6) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu sprawozdania z każdego przeprowadzonego spotkania, w terminie 14 dni od przeprowadzenia każdego spotkania;<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> spotkania, o których mowa w pkt 6) powyżej odbywać się będą przy współudziale przedstawiciela PLK.

7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Studium w formie papierowej (1 egz.) oraz w formie elektronicznej w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej w formacie „\*.docx” lub „\*.doc”, bądź innej przewidzianej w Opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto wszystkie załączniki oraz inne elementy wytworzone lub przetworzone w ramach prac nad Studium, a w szczególności modele analityczne, mikrosymulacyjny model ruchowo-eksploatacyjny, prognostyczny model ruchu, schemat funkcjonalny linii, rysunki techniczne, wykresy ruchu i mapy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie elektronicznej w postaci plików wynikowych oraz edytowalnych. Przedłożone pliki edytowalne muszą umożliwiać odczyt danych, formuł, obliczeń lub umożliwiać przeprowadzenie symulacji – jeśli dotyczy.

#### **§ 6.**

#### **INFORMACJE W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA, o których mowa w art. 94, 95 i 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

1. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 94 ust. 1 p.z.p.
2. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 95 p.z.p.
3. Zamawiający nie określa, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

#### **§ 7.**

#### **INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia z wolnej ręki w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 lub 8 p.z.p.

#### **§ 8.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej z udziałem Wykonawców.

#### **§ 9.**

#### **INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania przedmiotowych środków dowodowych.

#### **§ 10.**

#### **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **60 dni, tj. do dnia 23.05.2021 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## § 11.

### SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert do dnia: 25.03.2021 r. godzinie 10:00.
2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

## § 12.

### TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.03.2021 r., o godzinie 11:00..
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskutecznej skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD),
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) (jeżeli dotyczy);
  - 3) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
10. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
11. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń.

#### § 14.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium na okres związania ofertą, tj. do dnia 23.05.2021 r. na kwotę/wartość:
  - dla części I: 20 000 zł
  - dla części II: 17 000 zł
2. **W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część Wykonawca wnosi wadium na kwotę równą sumie wadiów odpowiadających każdej oferowanej części.**
  3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium przelewem na rachunek bankowy: Mazowieckie Biuro Planowania Regionalnego w Warszawie nr 63 1020 1026 0000 1702 0234 6757  
z dopiskiem - „Wadium” na: postępowanie nr WAW-PS.26.1.2021  
  
\* W treści przelewu proszę o wskazanie nr NIP Wykonawcy
6. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin zaksięgowania środków na rachunku Zamawiającego.
7. Wadium w formie poręczeń i gwarancji należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej, podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez wystawiającego poręczenie i gwarancje, oraz zawierać oznaczenie postępowania (nazwa i nr sprawy) i Wykonawcy.
8. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p., bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;



- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
9. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
  - 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
11. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust.6 p.z.p.
12. W przypadku składania oferty wspólnej (tj. przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), wadium ustanowione i wniesione przez jednego z Wykonawców uważa się za ustanowione i wniesione prawidłowo, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku ustanowienia i wniesienia wadium w formie niepieniężnej treść dokumentu wadium (np. gwarancji lub poręczenia) musi zawierać oznaczenie postępowania oraz oznaczenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a następnie wskazanie, że podstawą do zatrzymania wadium będzie zachowanie któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeżeli będzie ono wypełniało znamiona opisane w art. 98 ust.6 p.z.p.
13. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
14. Pozostałe postanowienia dotyczące wadium, w tym zasad jego zatrzymania i zwrotu określa ustawa p.z.p., w szczególności art. 98 p.z.p.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości ustanowienia i wniesienia wadium w walucie obcej (zarówno dla wadium w formie pieniężnej jak i w formie niepieniężnej).
16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
17. Dokument stanowiący dowód ustanowienia i wniesienia wadium winien być sporządzony w języku polskim.

## § 15.

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, w każdym przypadku nie później jednak niż do dnia 09.11.2021 r..

## § 16.

### PODWYKONASTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## § 17.

### PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowaniem o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 p.z.p. Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstw o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,
    - h) przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążącą porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębną ofertę, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 p.z.p., chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; - z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 p.z.p.;
- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; - z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 p.z.p.;
- 9) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów; - z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 p.z.p.;
- 10) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady; - z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 p.z.p.;
- 11) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 12) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 13) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## § 18.

### INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie art. 112 ust. 2 p.z.p. dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że;

- posiada na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

**Uwaga:** Kwota 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

odnosi się do każdej części zamówienia z osobna. W przypadku złożenia ofert na 2 części zamówienia łączna kwota przedmiotowego ubezpieczenia, którą Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu będzie wynosić 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).

- Wykonawca na żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż z chwilą zawarcia Umowy przedstawi polisę/ inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualne przedmiotowe ubezpieczenie obejmujące cały okres realizacji mowy (obejmujący także okres, kiedy Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i gwarancji).

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że::

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie wykonuje co najmniej jedno wstępne studium planistyczno-prognostyczne lub studium wykonalności lub dokument równoważny, dla inwestycji w liniową infrastrukturę kolejową o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych), w ramach którego Wykonawca:

⇒ pozyskał dane i zdefiniował warianty infrastruktury;

⇒ opracował prognozy ruchu dla zdefiniowanych wariantów infrastruktury;

⇒ dokonał analizy ruchowo-eksploatacyjnej dla wariantów infrastruktury;

⇒ oszacował koszty dla wariantów infrastruktury – wstępne RCO, wskazanie istotnych kwestii technicznych;

⇒ dokonał wyboru preferowanego wariantu inwestycji kolejowej;

z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy usługa została wykonana należycie;

- dysponuje bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

⇒ Ekspert branżowy w zakresie linii, węzłów i stacji kolejowych posiadający:

- uprawnienia (kwalifikacje zawodowe) budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych,

- doświadczenie w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert w opracowaniu minimum 1 dokumentacji (wstępne studium wykonalności, studium wykonalności, wstępne

studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, dokumentacja przedprojektowa, dokumentacja projektowa lub dokument równoważny) o wartości co najmniej 500.000,00 zł brutto, obejmującej budowę lub przebudowę zelektryfikowanej lub elektryfikowanej linii kolejowej, obejmującej co najmniej 1 szlak i co najmniej 1 stację kolejową;

- ⇒ Ekspert branżowy ds. zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym posiadający:
- uprawnienia (kwalifikacje zawodowe) budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie sterowania ruchem kolejowym,
  - doświadczenie w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert w opracowaniu minimum 1 dokumentacji (wstępne studium wykonalności, studium wykonalności, wstępne studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, dokumentacja przedprojektowa, dokumentacja projektowa lub dokument równoważny) o wartości co najmniej 500.000,00 zł brutto, obejmującej budowę lub przebudowę zelektryfikowanej lub elektryfikowanej linii kolejowej, obejmującej co najmniej 1 szlak i co najmniej 1 stację kolejową;
- ⇒ Ekspert w dziedzinie analiz ruchu pasażerskiego posiadający doświadczenie w ostatnich 5 latach w charakterze eksperta w procesie analiz prognostycznych ruchu pasażerskiego ze szczególnym uwzględnieniem transportu zbiorowego w opracowaniu minimum 1 dokumentacji (wstępne studium wykonalności, studium wykonalności, wstępne studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, dokumentacja przedprojektowa lub dokument równoważny) minimum dla 1 inwestycji transportowej;
- ⇒ Ekspert w dziedzinie analiz ruchowo – eksploatacyjnych posiadający doświadczenie w ostatnich 5 latach w charakterze eksperta w procesie analiz ruchowo – eksploatacyjnych w opracowaniu minimum 1 dokumentacji (wstępne studium wykonalności, studium wykonalności, wstępne studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, studium planistyczne/ planistyczno-prognostyczne, dokumentacja przedprojektowa lub dokument równoważny) w zakresie projektu kolejowego liniowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku funkcji przez jedną osobę. Informację o posiadanych przez w/w osoby kwalifikacjach (m.in. rodzaj i nr uprawnień) i doświadczeniu Wykonawca winien zamieścić w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
  3. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 r. poz. 220 z późn. zm.).
  4. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
  5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  6. Zamawiający będzie oceniał spełnianie przez Wykonawcę w/w warunków, poprzez szczegółową weryfikację załączonych dokumentów. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

7. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

## § 19.

### POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**;
  - 2) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*);

- 3) w terminie określonym w SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

## § 20.

### OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie \*.xml, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) **Wykaz usług Wykonanych w okresie ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 3) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
  - 4) **Oświadczenie Wykonawcy**, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p oraz podjętych przez Wykonawcę środków celem wykazania jego rzetelności w sytuacji gdy podlega on wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy p.z.p.; wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;
  - 5) **Oświadczenie Wykonawcy**, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym

- mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7a do SWZ**;
- 6) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., chyba, że Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych.
  - 7) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 p.z.p. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 8) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 9) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - 10) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów Zamawiający będzie żądał przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie, kwalifikacje zawodowe kadry technicznej):
- 1) **Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 2) **Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 6, 7, 8 i 9 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające wskazane w ust. 2 pkt 6, 7, 8 i 9 okoliczności z tym, że dokumenty wskazane w pkt 6 i 7 powinny



być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty wskazane w pkt 8 i 9 nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie aktualne na dzień ich złożenia.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

## § 21.

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTORYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ/OPIW2 . Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
8. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformy miniPortal komunikacja pomiędzy stronami postępowania może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej: [zp@mbpr.pl](mailto:zp@mbpr.pl).
11. Zamawiający informuje, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim poza określonymi w SWZ.

## § 22.

**INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ SYTUACJI OKREŚLONYCH W art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## § 23.

**WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIE Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Paweł Bujalski

## § 24.

**SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi wynikać z formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ, i obejmować wszystkie należności oraz koszty związane z realizacją zamówienia, określone w załączniku nr 1a) / 1b), 1c, 1d, 1e, 1f, 1g do SWZ

2. W ofercie należy podać ryczałtową cenę oferty netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 p.z.p. w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 p.z.p.).
3. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę usługi, która będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty, określona w Formularzu ofertowym, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **§ 25.**

#### **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Cena brutto oferty (C) – 60%,
- 2) Termin realizacji (T) – 20%,
- 3) Doświadczenie członków zespołu (D) - 20%.

2. Sposób dokonania oceny ofert:

Łączna ocena punktowa (P) obliczona zostanie wg wzoru:

$$P = C + D + T$$

2. Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą .
3. Oferty oceniane będą punktowo.
4. Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
5. W trakcie oceny ofert kolejno porównywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poszczególne kryteria według następujących zasad:

- 1) Kryterium - Cena brutto oferty

Cena brutto oferty określona w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto oferty zgodnie z formularzem ofertowym, otrzyma maksymalną liczbę punktów za to kryterium, tj. 60 punktów.

Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:

$$C = 100 \times C_n / C_b \times 60\%, \text{ gdzie:}$$

100 – stały współczynnik zwiększający

$C_n$  – cena oferty najtańszej

Cb – cena oferty badanej  
60% – waga procentowa kryterium  
Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów.

2) Kryterium – Termin realizacji.

Punkty za kryterium termin realizacji będzie punktowany w następujący sposób:

- a) Termin realizacji do dnia 21.09.2021 r. r. – 20 pkt,
- b) Termin realizacji od dnia 22.09.2021 r. do dnia 05.10.2021 r. – 15 pkt,
- c) Termin realizacji od dnia 06.10.2021 r. do dnia 19.10.2021 r. – 10 pkt,
- d) Termin realizacji od dnia 20.10.2021 r. – 28.10.2021 r. – 5 pkt.
- e) Termin realizacji od dnia 29.10.2021 r. – 09.11.2021 r. – 0 pkt.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym daty realizacji zamówienia albo podania daty przypadającej po dniu 09.11.2021 r. oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

3) Kryterium - Doświadczenie Członków Zespołu – waga 20% (D), w tym podkryteria:

- a) Doświadczenie Eksperta branżowy w zakresie linii, węzłów i stacji kolejowych – waga 5%,
- b) Doświadczenie Eksperta branżowy ds. zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym – waga 5%,
- c) Doświadczenie Eksperta w dziedzinie analiz ruchu pasażerskiego – waga 5%,
- d) Doświadczenie Eksperta w dziedzinie analiz ruchowo – eksploatacyjnych – waga 5 %.

Liczba punktów uzyskanych według kryterium „Doświadczenie Członków Zespołu” (D) zostanie obliczona w ten sposób, że za każde dodatkowe doświadczenie osób wskazanych zgodnie z SWZ Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty w następujący sposób:

Punkty w podkryterium „Ekspert branżowy w zakresie linii, węzłów i stacji kolejowych”, będą przyznawane za dodatkowe doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracowań, o których mowa w niniejszej SWZ ponad liczbę opracowań wskazaną w zapisach SWZ dotyczących potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i na warunkach tam określonych. Zamawiający przyzna punktację w następujący sposób:

- za wykonanie 1 dokumentacji – 2 pkt,
- za wykonanie 2 dokumentacji – 4 pkt,
- za wykonanie 3 dokumentacji i powyżej – 5 pkt.

Punkty w podkryterium „Ekspert branżowy ds. zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym”, będą przyznawane za dodatkowe doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracowań, o których mowa w niniejszej SWZ ponad liczbę opracowań wskazaną w zapisach SWZ dotyczących potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i na warunkach tam określonych. Zamawiający przyzna punktację w następujący sposób:

- za wykonanie 1 dokumentacji – 2 pkt,
- za wykonanie 2 dokumentacji – 4 pkt,
- za wykonanie 3 dokumentacji i powyżej – 5 pkt.

Punkty w podkryterium „Ekspert w dziedzinie analiz ruchu pasażerskiego”, będą przyznawane za dodatkowe doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracowań, o których mowa w niniejszej SWZ ponad liczbę opracowań wskazaną w zapisach SWZ dotyczących potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i na warunkach tam określonych. Zamawiający przyzna punktację w następujący sposób:

- za wykonanie 1 dokumentacji – 2 pkt,
- za wykonanie 2 dokumentacji – 4 pkt,
- za wykonanie 3 dokumentacji i powyżej – 5 pkt.

Punkty w podkryterium „Eksperta w dziedzinie analiz ruchowo – eksploatacyjnych”, będą przyznawane za dodatkowe doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracowań, o których mowa w niniejszej SWZ ponad liczbę opracowań wskazaną w zapisach SWZ dotyczących potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i na warunkach tam określonych. Zamawiający przyzna punktację w następujący sposób:

- za wykonanie 1 dokumentacji – 2 pkt,
- za wykonanie 2 dokumentacji – 4 pkt,
- za wykonanie 3 dokumentacji i powyżej – 5 pkt.

Uwaga.

Punkty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane na podstawie wypełnionej oferty. W ofercie należy wskazać dodatkowe doświadczenie punktowane w kryterium oceny ofert (ponad doświadczenie osób wymagane na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni formularza oferty w zakresie kryterium „Doświadczenie Członków Zespołu”, wówczas otrzyma 0 punktów w ramach niniejszego kryterium. Jeżeli Wykonawca wskaże błędnie doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia zawierający informacje niepełne, niekompletne w zakresie kryterium „Doświadczenie Członków Zespołu”, wówczas otrzyma 0 punktów w ramach niniejszego kryterium. Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego wyjaśnienia treści dotyczących punktowanych, wskazanych przez Wykonawcę doświadczeń, jednak granicą dopuszczalności takiego wezwania będzie każdorazowo to, aby wskutek udzielonych przez Wykonawcę wyjaśnień nie doszło do uzupełnienia wskazanych pierwotnie doświadczeń.

6. W przypadku braku możliwości wyboru w postępowaniu najkorzystniejszej oferty - w związku z zaferowaniem przez Wykonawców takiej samej ceny, kosztu lub warunków w kryteriach jakościowych Zamawiający stosować będzie zapisy odpowiednio art. 248 i 249 ustawy p.z.p.

#### **§ 26.**

#### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 9 do SWZ.

Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

#### **§ 27.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

#### **§ 28.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy.
3. Zasady wniesienia oraz zwrotu zabezpieczenia określone są w załączniku nr 9 do SWZ.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Mazowieckie Biuro Planowania Regionalnego w Warszawie  
NBP O/O Warszawa nr konta nr 63 1020 1026 0000 1702 0234 6757  
z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania warunków umowy  
postępowanie nr WAW-PS.26.1.2021

#### **§ 29.**

#### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury przetargowej w celu uzgodnienia ostatecznych kwestii koniecznych do sprawnego zawarcia umowy.
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek udzielić Zamawiającemu informacji niezbędnych do uzupełnienia treści umowy, jak wskazanie osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy oraz ich adresów mailowych.

#### **§ 30.**

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – *Środki ochrony prawnej*, ustawy p.z.p., jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 31.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE KLAUZULI RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO informuję, że:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Mazowieckim Biurze Planowania Regionalnego w Warszawie jest Dyrektor Mazowieckiego Biura Planowania Regionalnego w Warszawie adres e-mail: biuro@mbpr.pl

- 1) Z Inspektorem Ochrony Danych w można się skontaktować drogą mailową na adres: iod@mbpr.pl, lub korespondencyjnie: ul. Nowy Zjazd 1, 00-301 Warszawa
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, mogą nimi być również podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa, tj. Prokuratura, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, instytucje finansowe, podatkowe, jednostki organizacyjne Ministerstwa Obrony Narodowej, podmioty z branży informatycznej, podmioty świadczące pomoc prawną i w zakresie dochodzenia należności oraz organy uprawnione do kontroli działalności Bazy;
- 4) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) Wykonawcy przysługują niżej wymienione prawa:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, Wykonawca może zostać zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 6) **Wykonawcy** nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

1. Załącznik nr 1a) i 1b) Opis przedmiotu zamówienia ,
2. Załącznik nr 1c - Wymagania szczegółowe dla wykonywania modeli mikrosymulacyjnych (plik archiwum),
3. Załącznik nr 1d - Ir-11 Instrukcja o rozkładzie jazdy, wprowadzona Uchwałą Nr 1200/2015 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 15 grudnia 2015 r.,
4. Załącznik nr 1e - Id-3 Warunki techniczne utrzymania podtorza kolejowego, wprowadzone Zarządzeniem Nr 9/2009 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 04 maja 2009 r. ,
5. Załącznik nr 1f - Igo-1 Wytyczne badań podłoża gruntowego dla potrzeb budowy i modernizacji infrastruktury kolejowej, wprowadzone Uchwałą Nr 760/2016 Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z dnia 09 sierpnia 2016 r. ,
6. Załącznik nr 1g - Pasażerski Model Transportowy – skrócony raport techniczny,
7. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
8. Załącznik nr 3a - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wersja edytowalna,
9. Załącznik nr 3b - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wersja elektroniczna edytowalna,
10. Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie przynależności do grupy kapitałowej,
11. Załącznik nr 5 - Wykaz usług,
12. Załącznik nr 6 - Wykaz osób,
13. Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania,
14. Załącznik nr 7 a - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu,
15. Załącznik nr 8 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy,
12. Załącznik nr 9 Istotne warunki umowy,
13. Załącznik nr 10 – Instrukcja wypełnienia JEDZ.

**Funkcja w Komisji Przetargowej:**

**Imię i Nazwisko:**

Przewodniczący Komisji

.....

Członek

.....



Członek .....

Członek .....

Sekretarz Komisji .....